

V 教育研究等環境
3 専任教員の研究費

(表20)

学部・研究科等	総額 (A)	総額 (B) (除、講座・研究室 等の共同研究費)	専任教員数 (C)	教員1人 当たりの額 ① (A/C)	教員1人 当たりの額 ② (B/C)	備考
経営学部	3,799,188	3,799,188	20	189,959	189,959	
経済学部	4,463,462	4,463,462	15	297,564	297,564	
人文学部	13,213,829	13,213,829	55	240,251	240,251	
法学部	2,590,544	2,590,544	16	161,909	161,909	
社会情報学部	2,583,384	2,583,384	11	234,853	234,853	
法学研究科			0			
臨床心理学研究科			0			
地域社会マネジメント研究科			0			
計	26,650,407	26,650,407	117	227,781	227,781	

- [注] 1 2015年度の実績をもとに作表してください。したがって「専任教員数」欄にも、2015年度の人数（助手を除く）を記入してください。
- 2 研究費総額（A）には、学科、研究室等ごとに支給される研究費も含めて記入してください。ただし、間接経費（水道光熱費、人件費等）は除いてください。また、競争的な研究費も含めないでください。
- 3 研究費総額（B）には、講座研究費、個人研究費等の名称は問わず、教員個人が専らその研究の用に充てるために支給される経常的経費（図書購入費、機器備品費、研究用消耗品費、アルバイトなどへの謝金等）を記入してください。

4 専任教員の研究旅費

(表21)

学部・研究科等		国外留学		国内留学		学会等出張旅費		備 考
		長期	短期	長期	短期	国外	国内	
経営学部	総 額	0	0	0	0	607,197	3,014,254	
	支給件数	0	0	0	0	5	61	
経済学部	総 額	0	0	0	0	420,646	932,247	
	支給件数	0	0	0	0	5	26	
人文学部	総 額	0	0	0	0	1,700,012	4,738,647	
	支給件数	0	0	0	0	9	121	
法学部	総 額	0	0	0	0	356,365	3,198,399	
	支給件数	0	0	0	0	6	77	
社会情報学部	総 額	0	0	0	0	716,354	1,534,022	
	支給件数	0	0	0	0	2	36	
法学研究科	総 額							
	支給件数							
臨床心理学研究科	総 額							
	支給件数							
地域社会マネジメント 研究科	総 額							
	支給件数							
計	総 額	0	0	0	0	3,800,574	13,417,569	
	支給件数	0	0	0	0	27	321	

[注] 1 2015年度の実績をもとに作表してください。

2 教員研究旅費には、前表「3 専任教員の研究費（実績）」は含めないでください。

3 それぞれの研究旅費の支給条件（例えば、受給資格、支給額の上限等）を備考欄に注記してください。

4 留学の「長期」とは、1年以上のものをいい、1年未満を「短期」とします。

5 学内共同研究費

(表22)

大学・学部・大学院研究科等	総 額	利用件数	備 考
経営学部	381,000	3	・研究促進奨励金（A：個人）1件 ・学会発表旅費助成 2件
経済学部	998,755	5	・研究促進奨励金（A：個人）1件、（B：個人）1件、 ・学会発表旅費助成 3件
人文学部	3,775,209	16	・研究促進奨励金（A：個人）1件、（B：個人）2件、 （B：共同）1件、（C：個人）1件 ・学会発表旅費助成 11件
法学部	49,000	1	・学会発表旅費助成 1件
社会情報学部	552,820	3	・研究促進奨励金（A：個人）3件
法学研究科	—	—	
臨床心理学研究科	—	—	
地域社会マネジメント研究科	—	—	
計	5,756,784	28	

- [注] 1 2015年度の実績を記入してください。
- 2 ここでいう「学内共同研究費」とは、予算上措置されている研究費で、個人研究・共同研究を問わず、申請に基づき審査を経て交付される競争的な研究費（いわゆる学内科研費）を指します。
- 3 研究費に旅費が含まれている場合、これを除く必要はありません。
- 4 総額の合計は、教員研究費内訳（表23）中の学内共同研究費の合計と一致します。

6 教員研究費内訳

(表23)

学部・研究科等	研究費の内訳	2013年度		2014年度		2015年度		
		研究費 (円)	研究費総額に対する割合 (%)	研究費 (円)	研究費総額に対する割合 (%)	研究費 (円)	研究費総額に対する割合 (%)	
経営学部	研究費総額	10,931,126	100%	8,687,789	100%	9,496,541	100%	
	学内	経常研究費 (教員当り積算校費総額)	9,065,856	82.9%	7,934,513	91.3%	7,420,639	78.1%
		学内共同研究費	553,000	5.1%	153,276	1.8%	381,000	4.0%
		その他						
	学外	科学研究費補助金	1,312,270	12.0%	600,000	6.9%	1,008,802	10.6%
		政府もしくは政府関連法人からの研究助成金					686,100	7.2%
		民間の研究助成財団等からの研究助成金						
		奨学寄附金						
		受託研究費						
		共同研究費						
その他								
経済学部	研究費総額	12,172,307	100%	12,308,103	100%	9,065,847	100%	
	学内	経常研究費 (教員当り積算校費総額)	8,691,055	71.4%	6,502,683	52.8%	5,816,355	64.2%
		学内共同研究費	1,809,352	14.9%	1,557,431	12.7%	998,755	11.0%
		その他						
	学外	科学研究費補助金	1,671,900	13.7%	3,547,989	28.8%	2,250,737	24.8%
		政府もしくは政府関連法人からの研究助成金			700,000	5.7%		
		民間の研究助成財団等からの研究助成金						
		奨学寄附金						
		受託研究費						
		共同研究費						
その他								

(表23)

学部・研究科等	研究費の内訳	2013年度		2014年度		2015年度		
		研究費（円）	研究費総額に対する割合（%）	研究費（円）	研究費総額に対する割合（%）	研究費（円）	研究費総額に対する割合（%）	
人文学部	研究費総額	36,387,143	100%	45,785,273	100%	33,811,175	100%	
	学内	経常研究費 (教員当り積算校費総額)	21,840,637	60.0%	26,069,750	56.9%	19,652,488	58.1%
		学内共同研究費	3,861,283	10.6%	2,887,415	6.3%	3,775,209	11.2%
		その他						
	学外	科学研究費補助金	10,685,223	29.4%	16,528,108	36.1%	10,383,478	30.7%
		政府もしくは政府関連法人からの研究助成金			300,000	0.7%		
		民間の研究助成財団等からの研究助成金						
		奨学寄附金						
		受託研究費						
		共同研究費						
その他								
法学部	研究費総額	13,743,556	100%	9,466,612	100%	7,091,414	100%	
	学内	経常研究費 (教員当り積算校費総額)	11,744,731	85.5%	8,041,143	84.9%	6,145,308	86.7%
		学内共同研究費			188,961	2.0%	49,000	0.7%
		その他						
	学外	科学研究費補助金	1,723,101	12.5%	1,236,508	13.1%	897,106	12.7%
		政府もしくは政府関連法人からの研究助成金						
		民間の研究助成財団等からの研究助成金	275,724	2.0%				
		奨学寄附金						
		受託研究費						
		共同研究費						
その他								

(表23)

学部・研究科等	研究費の内訳	2013年度		2014年度		2015年度		
		研究費 (円)	研究費総額に対する割合 (%)	研究費 (円)	研究費総額に対する割合 (%)	研究費 (円)	研究費総額に対する割合 (%)	
社会情報学部	研究費総額	9,119,728	100%	6,620,133	100%	6,049,234	100%	
	学内	経常研究費 (教員当り積算校費総額)	8,458,318	92.7%	4,696,080	70.9%	4,833,760	79.9%
		学内共同研究費	661,410	7.3%	1,924,053	29.1%	552,820	9.1%
		その他						
	学外	科学研究費補助金					662,654	11.0%
		政府もしくは政府関連法人からの研究助成金						
		民間の研究助成財団等からの研究助成金						
		奨学寄附金						
		受託研究費						
		共同研究費						
その他								
法学研究科	研究費総額	225,612	100%					
	学内	経常研究費 (教員当り積算校費総額)	225,612	100.0%				
		学内共同研究費						
		その他						
	学外	科学研究費補助金						
		政府もしくは政府関連法人からの研究助成金						
		民間の研究助成財団等からの研究助成金						
		奨学寄附金						
		受託研究費						
		共同研究費						
その他								

[注] 1 学内研究費の「その他」欄には、(表20)の(A)+(表21)の計、経常研究費、(表22)でいう学内共同研究費以外に該当するものがある場合は記入してください。

7 科学研究費の採択状況

(表24)

学部・研究科等	2013年度			2014年度			2015年度		
	申請件数(A)	採択件数(B)	採択率(%) B/A*100	申請件数(A)	採択件数(B)	採択率(%) B/A*100	申請件数(A)	採択件数(B)	採択率(%) B/A*100
	経営学部	1	0	0.0%	1	0	0.0%	1	1
経済学部	5	2	40.0%	4	1	25.0%	2	0	0.0%
人文学部	7	1	14.3%	9	3	33.3%	8	4	50.0%
法学部	3	2	66.7%	1	0	0.0%	3	1	33.3%
社会情報学部	1	0	0.0%	1	0	0.0%	2	1	50.0%
法学研究科	0	0	—	—	—	—	—	—	—
計	17	5	29.4%	16	4	25.0%	16	7	43.8%

[注] 1 教員、助手が専任として配置されている学部、研究科等ごとに記入してください。

2 採択件数には、当該年度新規に採択された件数のみをあげ、前年度からの継続分は含めないでください。

8 学外からの研究費

(表25)

学部・研究科等	専任 教員数	科学研究費補助金		その他の学外研究費		合 計 (A+B)
		科学研究費補 助金総額 (A)	うちオーバーヘッド の額	その他の学外研究費 総額 (B)	うちオーバーヘッド の額	
経営学部	20	1,820,000	420,000	686,100	0	2,506,100
経済学部	15	2,730,000	630,000	0	0	2,730,000
人文学部	55	13,820,000	2,820,000	0	0	13,820,000
法学部	16	1,300,000	300,000	0	0	1,300,000
社会情報学部	11	910,000	210,000	0	0	910,000
合 計	117	20,580,000	4,380,000	686,100	0	21,266,100

- [注] 1 教員が専任として配置されている学部、研究科等ごとに記入してください。
- 2 2015年度の実績をもとに作表してください。したがって「専任教員数」欄にも、2015年度の人数を記入してください。
- 3 「その他の学外研究費」には、科研費以外の政府もしくは政府関連法人からの研究助成金、民間の研究助成財団等からの研究助成金、奨学寄付金、受託研究費、共同研究費などが該当します。

9 教員研究室

(表26)

学 部 研究科	室 数			総面積 (㎡)	1室当たりの平均面積 (㎡)		専任教員数 (B)	個室率 (%) (A/B*100)	教員1人当たりの平均面積 (㎡)	備 考 (個室を持たない教員)
	個室(A)	共 同	計		個 室	共 同				
経営学部	22.0	0.0	22.0	562.38	25.56	0.00	19	100.0	25.64	
経済学部	21.0	0.0	21.0	558.39	26.59	0.00	18	100.0	26.66	
人文学部	65.0	0.0	65.0	1,995.31	30.70	0.00	55	100.0	30.14	
法学部	19.0	0.0	19.0	697.50	36.71	0.00	16	100.0	36.56	
社会情報学部	4.0	0.0	4.0	120.00	30.00	0.00	3	100.0	30.00	
法学研究科	0.0	0.0	0.0	0.00	0.00	0.00	0	0.0	0.00	
臨床心理学研究科	0.0	0.0	0.0	0.00	0.00	0.00	0	0.0	0.00	
地域社会マネジメント研究科	0.0	0.0	0.0	0.00	0.00	0.00	0	0.0	0.00	
計	131.0	0.0	131.0	3933.58	30.03	0.00	111	100.0	29.73	

[注] 1 「室数」「総面積」欄には、学部、大学院研究科等の保有する全ての教員研究室について記入してください。

2 「1室当たりの平均面積」は全ての教員研究室について、「教員1人当たりの平均面積」は学部、大学院研究科等の専任教員が実際に使用している教員研究室について算出してください。

3 「個室率」の算出にあたっては、個室数が専任教員数を上回る場合は、原則として100%と記入してください。

4 個室を持たない教員については、「備考」欄にその数を記入してください。

10 主要施設の概況

(表27)

施設名	用 途	建築年	延床面積(m ²)	備 考
1号館	講義室、研究室、 自習室、院生演習室等	昭和42(1967)年6月	4,775.36	
2号館	講義室、演習室、 図書館書庫等	昭和45(1970)年5月	2,889.11	
3号館	事務室(教務)、学長室、 学部長室、会議室等	昭和53(1978)年1月	4,011.37	
図書館研究棟	図書館、研究室等	昭和53(1978)年1月	5,921.12	
A・B館	講義室、演習室、研究室、 院生演習室、実習室等	昭和60(1985)年12月	7,804.43	
C・D館	講義室、演習室、研究室、 実習室、事務室等	平成2(1990)年12月	8,189.54	
E館	講義室、事務室等	平成8(1996)年12月	3,681.81	
F館	厚生施設	平成8(1996)年12月	5,104.50	
G館	講堂、厚生施設、 エネルギー施設等	平成8(1996)年12月	9,784.38	
体育センター	体育施設、講義室、 厚生施設等	昭和62(1987)年12月	1,844.79	
総合体育館	体育施設	平成17(2005)年7月	5,568.80	
室内練習場	体育施設	平成17(2005)年7月	1,230.09	
第2学生館	厚生施設	平成18(2006)年3月	1,548.75	

[注] 1 「財産目録」記載のうち、教育研究活動に使用されている主要な建物について記載してください。

2 上記、施設の大規模な改築や改修計画がある場合は、備考欄にその旨記入してください。

11 学部・研究科ごとの講義室、演習室等の面積・規模

(表28)

学部・研究科等	講義室・演習室 学生自習室等	室数	総面積(m ²) (A)	専用・共用 の別	収容人員 (総数)	利用学生 総数 (B)	利用学生1人当 たり面積(m ²) (A/B)	備考
全学 共通	講義室	45	6,307.01	共用	5,773	2,457	2.57	第2キャンパス講義室60.00m ² を含む
	演習室	27	1,097.14	共用	544	2,457	0.45	
	学生自習室	4	218.18	共用	75	—	—	学部研究生用[大学注]、法学部自習室、 会計ファイナンス教育支援センター、教職課程室
全研 究科 共通	講義室	—	—	—	—	—		
	演習室	4	150.00	共用	71	45		
	学生自習室	9	347.06	共用	112	45		
	体育館	4	6,088.66	共用				総合体育館、体育センター(第1格技室)、 第2学生館(第2格技室)
	講堂	1	419.35	共用	500			多目的ホール(SGUホール、ステージ)

[大学注] 1 「学部研究生」とは、本学の各学部において指導教員の指導を受け、特定の事項について研究に従事する者で、正規の学生とは異なる。出願できる者は、大学を卒業した者及びこれと同等以上の学力があると認められた者とする。

[注] 1 学部、大学院研究科ごとに記載してください。

- 2 当該施設を複数学部、研究科、短期大学等が共用している場合には、当該学部・大学院研究科専用の施設とは別個に記載し、「専用・共用の別」欄にその旨を明記するとともに、「利用学生総数」欄にも共用する学部、研究科、短期大学等の学生を含めた数値を記入してください。
- 3 キャンパスごとに施設を共用している場合は、「学部・研究科等」欄にキャンパス名を記入してください。
- 4 全学で全ての施設を共用している場合は、「学部・研究科等」欄に「全学共通」と記入してください。
- 5 教養教育のための専用施設がある場合は、学部に準じて記載してください。
- 6 「利用学生1人当たり面積」は、小数点第3位を四捨五入し、小数点第2位まで記入してください。
- 7 他学部、研究科等と共用で使用している講義室・演習室等の「利用学生1人当たりの面積」の算出に当たっては、当該施設を利用しているすべての学部、研究科の学生数（短期大学と共用している場合は、短期大学の学生数を含む）で総面積を除いて算出してください。

12 学部・研究科ごとの学生用実験・実習室の面積・規模

(表29)

用途別室名	室数	総面積 (㎡)	収容人員 (総数)	収容人員1人当 りの面積(㎡)	使用学部・研究科等	備考
語学学習室(CALL教室)	2	212.25	110	1.93	経営学部、経済学部、 人文学部、法学部、社会情報学部	
コンピュータ教室	8	700.71	339	2.07	経営学部、経済学部、 人文学部、法学部、社会情報学部	
フィールド実践実習室	1	90.00	49	1.84	経営学部	
経営学部共同研究室兼経営学部教育支援センター	1	60.00	17	3.53	経営学部	
経済学部調査実習室	1	75.00	18	4.17	経済学部	
社会調査室・資料室	2	90.00	27	3.33	人文学部	
社会調査実習室(福祉実習準備室)	1	62.06	25	2.48	人文学部	
博物館学実習室	1	90.00	35	2.57	人文学部	
考古学資料展示室	1	60.00	2	30.00	人文学部	
音楽室	1	88.00	26	3.38	人文学部	
図工室	1	64.44	42	1.53	人文学部	
保育実習室	1	77.03	10	7.70	人文学部	
調理実習室・自然科学実験室	1	95.19	58	1.64	経営学部、経済学部、 人文学部、法学部、社会情報学部	
法廷教室	1	112.50	72	1.56	法学部	
社会情報調査室	1	60.00	14	4.29	社会情報学部	
社会情報調査実習室	1	62.46	32	1.95	社会情報学部	
社会情報実験室	2	120.00	72	1.67	社会情報学部	
プレイルーム	2	139.31	11	12.66	臨床心理学研究科	
面接室	4	103.20	29	3.56	臨床心理学研究科	
カンファレンス室	1	60.00	40	1.50	臨床心理学研究科	
心理アセスメント室	2	60.00	14	4.29	臨床心理学研究科	
集団療法室	1	60.00	21	2.86	臨床心理学研究科	
計	37	2,542.15	1,063	2.39		

- [注] 1 原則として学部・研究科ごとにまとめてください。
- 2 「用途別室名」欄には、その施設の用途が具体的にわかるような名称を記入してください。
- 3 当該施設を複数の学部・研究科もしくは併設の短期大学と共用している場合は、その学部名等のすべてを「使用学部・研究科等」欄に記載し、本表において同一施設を重複して記載しないでください。
- 4 語学学習施設・情報処理学習施設、ビデオ・オーディオルームその他の視聴覚教室施設等も、ここに記入してください。
- 5 教養教育のための施設については「使用学部・研究科等」欄にその旨記入してください。
- 6 実習室としての機能を備えているものの、講義室・演習室等としての利用が中心である施設については、前表「11 学部・研究科等ごとの講義室、演習室等の面積・規模」の講義室・演習室に含めても構いません。その場合は、当該施設の本表での記載に当たっては、「備考」欄に必ず「【再掲】」と記入してください。

14 図書、資料の所蔵数及び受け入れ状況

(表31)

図書館の名称	図書の冊数 (冊)		定期刊行物の種類 (種類)		視聴覚資料 の所蔵数 (点数)	電子ジャー ナルの種類 (種類)	過去3年間の図書受け入れ状況			備 考
	図書の冊数	開架図書の 冊数(内数)	内国書	外国書			2013年度	2014年度	2015年度	
札幌学院大学 図書館	589,024	270,000	2,200	201	9,866	7,833	14,706	12,039	7,476	2016年3月31日現在
計	589,024	270,000	2,200	201	9,866	7,833	14,706	12,039	7,476	

[注] 1 雑誌等ですでに製本済みのものは図書の冊数に加えても結構です。

2 視聴覚資料には、マイクロフィルム、マイクロフィッシュ、カセットテープ、ビデオテープ、CD・LD・DVD、スライド、映画フィルム、CD-ROM等を含めてください。

3 電子ジャーナルが中央図書館で集中管理されている場合は、中央図書館にのみ数値を記入し、備考欄にその旨を注記してください。

4 視聴覚資料の所蔵数については、タイトル数を記載してください。

15 図書館利用状況

(表32)

図書館の名称	専任 スタッフ 数	非常勤 スタッフ 数	年間 開館日数	開館時間	年間利用者数(延べ数)			年間貸出冊数			備 考
					2013年度	2014年度	2015年度	2013年度	2014年度	2015年度	
札幌学院大学 図書館	7(4)	14(5)	334	月～金 9:00 ～ 21:30	26,262人	22,704人	19,710人	54,646冊	46,450冊	40,809冊	
				土 9:00 ～ 21:30	(学生 23,355人 教職員 2,907人)	(学生 19,948人 教職員 2,756人)	(学生 17,166人 教職員 2,544人)	(学生 44,205冊 教職員 10,441冊)	(学生 37,348冊 教職員 9,102冊)	(学生 32,060冊 教職員 8,749冊)	
				日祭日 10:00 ～ 16:00							
				長期休暇中 9:00 ～ 17:00							

- [注] 1 スタッフ数は、専任、非常勤ごとに、司書の資格を有するものを（ ）内に内数で記入してください。
- 2 年間利用者数・貸出冊数には、一般開放による地域住民等の人数や冊数は含めなくて、学生及び教職員の利用状況を記入してください。
- 3 「開館時間」に上記以外の時間帯がある場合は、作表してください。
- 4 「年間利用者数(延べ数)」および「年間貸出冊数」について、教員・職員・学生の別に内訳を把握している場合は、（ ）内に記入してください。

16 学生閲覧室等

(表33)

図書館の名称	学生閲覧室 座席数(A)	学生収容定員 (B)	収容定員に対する座 席数の割合(%) $A/B * 100$	その他の学習室の 座席数 ()	備 考
札幌学院大学 図書館	525	3,670	14.3	0	収容定員 学部3,580 大学院90
計	525	3,670	14.3	0	

- [注] 1 「学生収容定員」には、学部学生、大学院学生、専攻科、別科の学生収容定員のほか、当該施設を短期大学と共用している場合には、短大の学生収容定員もこの数に加えてください。
- 2 「その他の学習室」の具体的名称を「その他の学習室の座席数」欄のカッコ内に記入してください。
- 3 「備考」欄には学生収容定員（B）の内訳を、学部、大学院、専攻科、別科、短期大学ごとに記入してください。