

学校法人札幌学院大学 職員採用試験要項

1. 採用職種

事務職員（教育・研究支援、学生支援、法人運営、企画政策等に関わる業務）
※）詳細（求める人材像、事務局の構成と各部署の役割等）は、別紙を参照のこと。

2. 採用人数

5名（定年退職者の補充）

3. 勤務地

江別キャンパス：北海道江別市文京台1番地
新札幌キャンパス：北海道札幌市厚別区厚別中央1条5丁目1番1号

4. 応募資格

学校教育法による4年制大学を卒業し（2025年3月卒業見込みを含む）、2025年3月末時点で35歳未満の方。文系・理系は問いません。

※）長期勤続によるキャリア形成を図るために若年者等を対象として募集及び採用を行います（雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ）。

5. 採用予定日

・2025年4月1日
※既卒者は2024年10月1日で採用することも可能（採用日は個別に調整します）。

6. 待遇（2024年度実績）2024年3月現在

給与	本学給与規程による 本俸（既卒者調整あり） （本俸月額例）大卒22歳：190,000円、27歳：224,500円、34歳：289,400円 期末手当 年3回（6月・12月・3月）：合計4.3か月（初回調整あり） 通勤手当、住宅手当（持家19,000円、借家28,000円、その他4,500円）、 扶養手当（配偶者17,000円、配偶者以外6,500円、条件により加算あり）など （年収例）大卒22歳の年収 約360万円（扶養なし、借家の場合）
勤務時間	月～金曜日 午前9時から午後5時まで（うち休憩1時間） 土曜日 午前9時から正午まで （上記時間を超える労働あり）
休日等	日曜日、祝日、土曜日（月2日） 夏期休日、年末年始休日、学園創立記念日 年次有給休暇（4月採用：20日、中途採用の場合、採用月に応じて付与）、病気休暇、 特別有給休暇（出産、慶弔など）、育児休業、介護休業
保険	労災保険、雇用保険、私学共済（健康・年金）加入
定年	65歳

7. 応募方法

本学指定のエントリーシートに必要な事項を入力し、以下のフォームから応募してください。

<https://forms.gle/WXwGJVvHE4bsev4eA>

- ※) エントリーシートは本学のホームページよりダウンロードして下さい。
- ※) 応募書類の個人情報は採用活動に必要な範囲でのみ利用します。
- ※) 採用されなかった方の応募書類は適切に廃棄いたします。
- ※) 応募書類に虚偽の記載があった場合、採用を取り消します。

8. 応募期間

2024年3月21日（木）から4月24日（水）午後5時まで

9. 選考日程

書類選考結果の通知（メール）：2024年5月2日（木）

（書類選考に合格した方には、小論文の課題をお知らせします。）

一次選考	2024年5月17日（金）小論文提出 午後5時まで
二次選考	2024年6月1日（土）グループディスカッション ※午前中に実施予定（人数により午後となる場合有り） ※グループディスカッション合格者には、その後、Webによる 適性検査の受検について案内します。
三次選考	2024年6月8日（土）個人面接 ※午前中に実施予定（人数により午後となる場合有り） ※当日、成績証明書を持参してください。
最終選考	2024年6月22日（土）役員面接 ※午前中に実施予定（人数により午後となる場合有り）

- ※) 上記の面接選考は、江別キャンパス（北海道江別市文京台1-1番地）又は新札幌キャンパスのいずれかで実施します。指定したキャンパス及び日時をご案内します。

10. 書類送付および問い合わせ先

069-8555 北海道江別市文京台1-1番地

学校法人札幌学院大学 総務課

(TEL : 011-386-8111 E-mail : soumu@ims.sgu.ac.jp)

11. 本学の概要

本学ホームページ (<https://www.sgu.ac.jp/>) をご参照下さい。